

СОГЛАСОВАНО
Председатель УС
_____ Е.П. Келлер
« _____ » _____ 2009

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Е.В. Манокина
« _____ » _____ 2009
Приложение 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
об избирательной комиссии
выборов в Управляющий Совет
муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №6**

1. Порядок формирования избирательной комиссии.

- 1.1. Избирательная комиссия руководит всем предвыборным процессом, обеспечивающим подготовку и проведение выборов.
- 1.2. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения назначается председатель избирательной комиссии.
- 1.3. Председатель избирательной комиссии формирует состав избирательной комиссии из числа представителей органов самоуправления общеобразовательного учреждения (педагогический совет, совет трудового коллектива, ученический совет и др.).
- 1.4. В состав избирательной комиссии назначается представитель Учредителя.
- 1.5. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения утверждается состав избирательной комиссии.
- 1.6. Состав избирательной комиссии - 5 человек.
- 1.7. Секретарь комиссии избираются на первом ее заседании из членов комиссии.

2. Статус члена Избирательной комиссии

- 2.1. Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях избирательной комиссии.
- 2.2. Член Избирательной комиссии:
 - заблаговременно извещается о заседаниях избирательной комиссии;
 - вправе выступать на заседании избирательной комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию избирательной комиссии, и требовать проведения по ним голосования;
 - вправе задавать другим участникам заседания вопросы в соответствии с повесткой дня и получать по ним ответы по существу;
 - вправе знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.
- 2.3. Член избирательной комиссии может быть освобожден от своих обязанностей до истечения срока полномочий при подаче заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.

3. Полномочия Избирательной комиссии

3.1 Избирательная комиссия в пределах своих полномочий:

- издает инструкции и иные акты по вопросам, относящимся к своей компетенции, обязательные для всех участников избирательного процесса, осуществляющих подготовку и проведение выборов;
- рассматривает жалобы (заявления) граждан и принимает по ним мотивированные решения;
- утверждает порядок хранения избирательных документов;
- регистрирует кандидатов и их доверенных лиц, выдает им удостоверения установленного образца;
- обеспечивает соблюдение равных правовых условий предвыборной деятельности для всех зарегистрированных кандидатов;
- утверждает текст избирательных бюллетеней и других документов;
- обеспечивает изготовление избирательных бюллетеней;
- оповещает избирателей о дне и месте голосования;
- обеспечивает подготовку помещения для голосования;
- составляет список избирателей;
- контролирует соблюдение на территории избирательного участка правил размещения агитационных материалов;
- организует на участке голосование в день выборов;
- устанавливает единый порядок обработки итогов голосования и определения результатов выборов;
- устанавливает итоги голосования и результаты выборов, доводит их до сведения общественности;
- устанавливает лиц, победивших на выборах, и выдает им удостоверение об избрании.

4. Полномочия Председателя избирательной комиссии.

4.1. Председатель избирательной комиссии:

- руководит работой комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- выступает с заявлениями от имени комиссии;
- представляет Комиссии кандидатуру секретаря.

5. Полномочия секретаря избирательной комиссии.

5.1. Секретарь избирательной комиссии ведет и хранит всю необходимую документацию;

- протоколы об избрании самих членов избирательной комиссии;
- протоколы о выдвижении кандидатов от групп граждан или самовыдвижения кандидатов;
- подписные листы;
- списки регистрации кандидатов;
- ведомость выдачи удостоверений о регистрации кандидатов;
- списки регистрации избирателей;
- все протоколы и акты (осмотра урны и ее опечатывания, вскрытия урны, подсчета голосов, уничтожения неиспользованных избирательных бюллетеней).

6. Гласность в деятельности избирательной комиссии.

- 6.1. Деятельность избирательной комиссии осуществляется гласно и открыто. На заседаниях избирательной комиссии вправе присутствовать кандидаты и их доверенные лица, представители средств массовой информации.
- 6.2. Комиссия доводит до сведения граждан итоги регистрации кандидатов, их биографические данные и итоги голосования по каждому кандидату. Решения комиссии передаются в средства массовой информации.

7. Организация деятельности избирательных комиссий

- 7.1. Деятельность избирательных комиссий осуществляется на основе коллегиальности.
- Заседание избирательной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов комиссии.
- 7.2. Решения Избирательной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов избирательной комиссии.
- 7.3. Решение избирательной комиссии подписывает председатель и секретарь.
- 7.4. На заседаниях избирательной комиссии при рассмотрении жалоб (заявлений) вправе присутствовать представители заинтересованных сторон.

8. Подготовка и проведение выборов избирательной комиссией

- 8.1. Подготовка и проведение выборов, и контроль за соблюдением избирательных прав граждан возлагаются на избирательную комиссию.
- 8.2. При подготовке и проведении выборов избирательная комиссия в пределах своей компетенции независима.
- Решения и акты избирательной комиссии, в пределах своей компетенции, обязательны для всех участников избирательного процесса (кандидатов, избирателей).